

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ГИМНАЗИИ.

5.1. Гимназии, в целях обеспечения образовательной деятельности, Собственник имущества, в соответствии с договором оперативного управления имуществом, передает на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), находящееся в собственности муниципального образования г. Черкесска.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей в постоянное (бессрочное) пользование.

5.3. Гимназия владеет и пользуется имеющимся у нее имуществом, в том числе особо ценным, на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением, своими уставными целями, заключенным договором, законодательством Российской Федерации, в пределах, установленных настоящим Уставом.

5.4. При осуществлении оперативного управления Гимназия обязана:

5.4.1. Обеспечить сохранность и использование имеющегося имущества по целевому назначению;

5.4.2. Содержать в надлежащем состоянии имеющееся имущество;

5.5. Гимназия несет ответственность перед Собственником имущества за сохранность и эффективное использование имеющейся собственности. Контроль деятельности Гимназии в этой части осуществляется Собственником имущества.

5.6. Гимназия, без письменного согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, переданным ей Собственником имущества или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Перечни особо ценного движимого имущества, определяются в порядке, установленном правовым актом Собственника имущества.

5.7. Имущество, приобретенное Гимназией, за счет добровольных пожертвований, дарений и целевых взносов физических и юридических лиц, находится в оперативном управлении Гимназии и используется в уставных целях.

5.8. Гимназия имеет право сдавать имущество, закрепленное на праве оперативного управления, в аренду, но только при наличии письменного согласия Собственника имущества.

5.9. Гимназия, с письменного согласия Собственника имущества, на основании договора между Гимназией и медицинским учреждением, имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для обслуживания обучающихся и работников Гимназии и прохождения ими медицинского обследования. Между Гимназией и медицинским учреждением отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

5.10. Гимназия не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без письменного согласия Собственника имущества.

5.11. Гимназии запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, имеющегося у нее, или

имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.12. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

5.13. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

5.14. Финансовые и материальные средства, имущество Гимназии, переданные ей Учредителем и Собственником имущества, используются в соответствии с Уставом.

5.15. Гимназия находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия Главного распорядителя бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.16. Финансовое обеспечение Гимназии осуществляется за счет средств соответствующего бюджета и на основании бюджетной сметы.

5.17. Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Гимназии несет Учредитель.

5.18. Гимназия не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

5.19. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.20. Гимназии не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы). Субсидии и бюджетные кредиты Гимназии не предоставляются.

5.21. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.22. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) для развития Гимназии, оформляются договором пожертвования и вносятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

5.23. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- собственные средства;
- имущество, переданное Собственником имущества;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.24. Гимназия осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования и (или)

территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.25. Бухгалтерский учет в Гимназии осуществляется централизованной бухгалтерией Учредителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.26. Формы и порядок ведения бухгалтерского (бюджетного) учета устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Учредителем.

5.27. Формы статистической отчетности Гимназии, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

5.28. Гимназия обязана:

- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств Учредителю.

5.29. К компетенции Учредителя относятся:

1. реорганизация, ликвидация Гимназии, изменение типа учреждения в целях создания муниципального казенного или автономного учреждения, назначение и освобождение от должности директора Гимназии;
2. заключение и прекращение трудового договора с директором Гимназии, контроль за выполнением директором условий трудового договора, применение к нему мер поощрения и взыскания;
3. утверждение Устава Гимназии (новой редакции), изменений и дополнений к нему;
4. определение показателей эффективности деятельности Гимназии;
5. контроль за использованием бюджетных средств;
6. контроль за содержанием образовательной деятельности, в том числе плановое и оперативное инспектирование работы администрации Гимназии по обеспечению качества образования;
7. издание в пределах своей компетенции приказов и распоряжений, утверждение инструкции и иных нормативных актов, обязательных для исполнения подведомственными учреждениями и организациями, дача разъяснений по ним;
8. участие в установленном порядке в учреждении фондов и организаций поддержки развития образования;
9. создание временных научных (творческих) коллективов, экспертных и рабочих групп для решения вопросов развития муниципальной системы образования;
10. согласование тарификации, годовых учебных планов Гимназии;
11. осуществление контроля за исполнением Гимназией нормативно-правовых актов Учредителя;
12. утверждение бюджетной сметы;
13. инспектирование в пределах своей компетенции подведомственных

образовательных учреждений;

14. получение от Гимназии ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проведение его анализа;

15. перевод обучающихся в другие образовательные учреждения с согласия родителей (законных представителей) в случае прекращения деятельности Гимназии.

6.3. К компетенции Собственника имущества относятся:

- передача и закрепление за Гимназией имущества на праве оперативного управления;

- заключение договора оперативного управления имуществом с Гимназией;

- осуществление согласования Устава Гимназии (новой редакции), а также изменений и дополнений, вносимых в него;

- дача согласия на списание имущества, находящегося на балансе Гимназии;

- осуществление контроля за использованием по назначению имущества, находящегося на балансе Гимназии.

6. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ.

6.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания единоначалия и коллегиальности. Структуру органов управления Гимназией образуют:

- директор Гимназии;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Совет Гимназии;
- Совет обучающихся;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Родительский комитет.

6.3. Единоличным исполнительным органом Гимназии является руководитель образовательной организации - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

6.3.1. Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом Управления образования мэрии муниципального образования г.Черкесска.

6.3.2. С директором Учреждения заключается трудовой договор, срок действия которого определяется соглашением сторон.

6.3.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, актами Правительства Карачаево-Черкесской Республики, муниципальными правовыми актами, актами Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом.

6.3.4. Директор Гимназии без доверенности действует от имени учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти и местного

самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.3.5. Компетенция директора Гимназии:

- осуществляет общее руководство Гимназией;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- распоряжается имуществом и средствами Гимназии в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и Уставом учреждения, несет ответственность за целевое использование бюджетных средств;
- утверждает структуру и штатное расписание Гимназии в пределах бюджетной сметы, утвержденной в соответствии с порядком, установленным муниципальными правовыми актами;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- несет ответственность перед родителями (законными представителями), Учредителями, уполномоченными государственными органами, органами местного самоуправления за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;
- распределяет учебную нагрузку педагогических работников Гимназии по согласованию с представительным органом работников Гимназии;
- издает приказы, инструкции и иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Гимназии, обязательные для выполнения всеми работниками Гимназии;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы, осуществляет расстановку кадров Гимназии, заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- принимает решение о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам Гимназии;
- устанавливает доплаты и другие выплаты в пределах имеющихся средств, в соответствии с локальными актами учреждения, с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии);
- организует аттестацию работников Гимназии в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Гимназии;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.3.6. Директор Гимназии несет ответственность в установленном действующим законодательством порядке за нарушение (несоблюдение) действующего законодательства и настоящего Устава, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную

материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению,

6.3.7. Директор Гимназии несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных федеральным законом требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.4. Общее собрание трудового коллектива является основным коллегиальным органом управления Гимназии.

6.4.1. Полномочия Общего собрания трудового коллектива:

- разработка и принятие Устава Гимназии (дополнений и изменений к нему) для внесения его на утверждение Учредителю и на согласование Собственнику имущества, в установленном действующим законодательством порядке;

- разработка и принятие коллективного договора;

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- участие в разработке и утверждении годового плана работы Гимназии;

- принятие проекта договора между Гимназией и родителями (законными представителями) ребёнка;

- рассмотрение и решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания трудового коллектива настоящим Уставом.

6.4.2. Кворумом для принятия решений на Собрании является присутствие более половины представителей трудового коллектива Гимназии.

6.4.3. Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов представителей трудового коллектива, присутствующих на Собрании. В случае равенства голосов решающим является голос Директора Гимназии.

6.4.4. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.5. Высшим коллегиальным органом самоуправления Гимназии является Совет Гимназии. Выборы в Совет Гимназии проходят ежегодно в первом месяце текущего учебного года.

6.5.1. В Совет Гимназии входят представители педагогического коллектива (три представителя избираются на Педагогическом совете Гимназии), представители родителей обучающихся (три представителя избираются на Общешкольном родительском комитете), представители обучающихся третьей ступени (два представителя избираются Ученическим советом Гимназии).

6.5.2. К компетенции Совета Гимназии относятся:

1) внесение предложений по изменению и дополнению настоящего Устава;

2) обсуждение перспективного плана развития Гимназии;

3) ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности Гимназии вышестоящими организациями;

4) выработка коллегиальных решений для осуществления единства действий педагогического, родительского и ученического коллективов.

6.5.3. Заседания Совета Гимназии проводятся не менее 2-х раз в год.

6.5.4. Решения Совета Гимназии принимаются открытым голосованием в пределах его полномочий и в соответствии с локальным нормативным актом,

своевременно доводятся до сведения коллектива Гимназии и носят рекомендательный характер.

6.6. Совет обучающихся Гимназии (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления учреждения и может формироваться по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Гимназии и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

6.6.1. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся, принимаемого на собрании обучающихся Гимназии. Данный локальный акт определяет структуру, компетенцию Совета обучающихся, порядок его формирования и сроки полномочий.

6.6.2. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся.

6.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Гимназии действует коллегиальный орган управления Учреждения - Педагогический совет.

6.7.1. Деятельность и полномочия Педагогического совета регулируются в соответствии с локальным актом Гимназии - Положением о Педагогическом совете..

6.7.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Гимназии.

6.7.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей, а также председатель родительского комитета Гимназии. Председателем Педагогического совета является директор Гимназии, назначающий своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год.

6.7.4. Педагогический совет:

- 1) обсуждает и выбирает различные варианты содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной деятельности и способов их реализации;
- 2) обсуждает образовательные программы Гимназии, планы учебно-воспитательной работы;
- 3) организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 4) принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- 5) принимает решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- 6) принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения по иной форме образования;
- 7) обсуждает годовой календарный учебный график;
- 8) выбирает представителей педагогического коллектива в Совет Гимназии;
- 9) заслушивает и согласовывает ежегодный Публичный доклад директора Гимназии;
- 10) решает вопросы о выборе профилей и направлений обучения;

11) решает вопросы о вручении аттестатов, награждении и поощрении обучающихся;

12) вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

13) рассматривает вопросы о необходимости повторного обучения обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования.

14) решает другие важнейшие вопросы жизнедеятельности Гимназии.

6.7.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

6.7.6. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Гимназии.

6.8. Методический совет является органом внутреннего управления, создается на постоянной основе и действует на основании Положения.

6.8.1. Методический совет действует в целях осуществления руководства методической деятельностью, координации работы методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

6.8.2. В состав Методического совета входят директор Гимназии, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, учителя высшей квалификационной категории, воспитатели, работники психолого-диагностической службы

6.9. В целях содействия Гимназии в осуществлении воспитания и обучения детей, объединению усилий семьи и учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказания помощи в определении и защите социально не защищенных учащихся, в организации образовательной деятельности, социальной защите детей, в Гимназии создаются Родительские комитеты классов и Родительский комитет Гимназии.

6.9.1. Родительский комитет Гимназии – коллегиальный орган управления Гимназией, который содействует объединению усилий семьи и учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных учащихся.

6.9.2. Родительский комитет действует на основании Положения о Родительском комитете. Срок полномочий Родительского комитета – 1 год. В состав Родительского комитета входят председатели классовых родительских комитетов.

6.9.3. Родительские комитеты в классах избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Родительский комитет Гимназии избирает Президиум в составе председателя Родительского комитета, его заместителя и секретаря для решения текущих организационных вопросов.

6.9.4. Полномочия Родительского комитета Гимназии :

- обсуждение и подготовка списка кандидатур обучающихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;

8.4. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Локальные нормативные акты Гимназии утверждаются приказом директора Учреждения.

8.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывается мнение Совета обучающихся, Родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

8.7. Директор Гимназии перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Гимназии, и обоснование по нему в Совет обучающихся, Родительский комитет, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников Гимназии (при его наличии).

8.8. Совет обучающихся, Родительский комитет, выборный орган первичной профсоюзной организации (при его наличии) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме

8.9. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся, Родительского комитета, выборного органа первичной профсоюзной организации (при его наличии) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Гимназии может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся, Родительским комитетом, выборным органом первичной профсоюзной организации (при его наличии) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

8.10. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Гимназии имеет право принять локальный нормативный акт.

8.11. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации (при его наличии), может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

8.12. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

8.13. Локальные акты Гимназии не могут противоречить настоящему Уставу.





Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
(25) листов
Начальник Управления образования Марии
Муниципального образования города Черкесска
Н. В. Рыжов
2015 г.

Межрайонная инспекция
ФНС России №3 по КЧР
Отдел регистрации, ведения
реестров и обработки данных №2
в единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
08.09.2016 г.
11433
12
16



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гимназия №13» г.Черкесска, создано Постановлением Главы г.Черкесска от 10.09.2007 г. №2570, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гимназия №13 г.Черкесска.» (далее — Гимназия) является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Полное наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гимназия №13 г.Черкесска»

1.4. Сокращенное наименование: МКОУ «Гимназия №13 г.Черкесска»

1.5. Организационно-правовая форма: казенное учреждение.

1.6. Форма собственности: муниципальная.

1.7. Тип образовательной организации: общеобразовательное учреждение.

1.8. Учредителем Гимназии и собственником его имущества является муниципальное образование города Черкесска. Функции и полномочия учредителя Гимназии в части осуществления контроля за образовательной деятельностью и осуществления бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств от имени муниципального образования города Черкесска выполняет Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска, именуемое в дальнейшем - Учредитель.

1.9. Функции и полномочия Учредителя Гимназии, в части надления имуществом, заключении договора оперативного управления имуществом, от имени муниципального образования города Черкесска осуществляет Управление имуществом и коммунальным комплексом города мэрии муниципального образования г. Черкесска (далее – Собственник имущества).

1.10. Гимназия является юридическим лицом с момента государственной регистрации учреждения, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие атрибуты и реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает