

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 МКОУ «Гимназия №13 г.Черкесска»
 /Цекова Р.Р.
 Приказ № 18/1 от « 08 » 10 2024г.



План работы по подготовке к ГИА на 2024 - 2025 уч. г.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
Август	Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам	Заместитель директора по УВР Гумжачева Ф.М.
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление страницы общешкольного сайта Государственная итоговая аттестация 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 4. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки. 5. Сбор информационных материалов и создание базы данных выпускников 9 и 11 классов. 	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР Чукова А.И.- администратор официального сайта Гимназии кл. руководители, учителя-предметники, родительский комитет
сентябрь октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2025» 2. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2025 3. Подготовка к пробному экзамену. 4. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 9 классов в 2025 году 5. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе 6. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы 	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР учителя-предметники
декабрь февраль январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ГИА. 2. Проведение итогового сочинения в 11-х классах 3. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.) 4. Проведение пробного устного итогового собеседования в 9-х классах. 	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР руководители МО Учителя

февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2. Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению ГИА 3. Проведение родительских собраний по вопросам ГИА – 2025 4. Проведение устного итогового собеседования в 9 классах. 	<p>кл. руководитель, педагог-психолог</p> <p>Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР</p>
по мере проведения пробных ГИА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов пробных ГИА на МО. 2. Обсуждение результатов устного итогового собеседования. 	руководители МО
март	1. Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	директор, зам. директора по УВР
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 	<p>зам. директора по УВР</p> <p>учителя</p>
Июль-август	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь-октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА. 2. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов. 	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР
ноябрь	1. Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации.	зам. директора по УВР
декабрь	1. Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА.	зам. директора по УВР кл. руководитель
ноябрь - январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. 3. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. 	кл. руководитель

декабрь - март	1.Справки о проведении пробных внутришкольных экзаменов по математике и русскому языку	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР
январь-февраль	1.Ознакомление с нормативными документами проведения ГИА - 2025	зам.директора поУВР Михалкина О.В.
май	1.Приказ о допуске учащихся 9-х и 11классов к сдаче ГИА.	Директор школы
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2.Формирование отчётов по результатам ГИА.	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА. 2.Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках. 3.Изучение структуры КИМов по предмету. 4.Работа с классным руководителем- -контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	зам.директора по УВР учителя предметники зам.директора по УВР
октябрь	1.Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. 2.Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке 11-тиклассников к ГИА.	руководители МО
ноябрь	1.Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА». 2.Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией . 3.Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	зам.директора учителя – предметники
декабрь	1.Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА 2.Контроль подготовки учащихся к ГИА.	Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР
январь	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2024- 2025 учебном году.	зам.директора по УВР
декабрь-февраль	1.Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 2.Составление списков учащихся выпускных классов для сдачи экзаменов по выбору.	зам.директора по УВР кл. руководитель

сентябрь-апрель	1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору. 2. Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	зам.директора по УВР учителя
апрель- май	1.Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2025 году. 2.Контроль подготовки к ГИА. 3.Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.	зам.директора по УВР

4. Работа с учащимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1.Участие в пробных экзаменах.	учителя предметники зам.директора по УВР
сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2020-2022 учебных годах, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ-официальные сайты ГИА.	зам.директора по УВР кл. руководитель учителя-предметники
октябрь	1.Работа с образцами бланков ГИА. 2.Работа с демонстрационными версиями.	учителя предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 3. Работа по подготовке к Итоговому сочинению в 11 классе.	учителя предметники
декабрь	1.Работа с демоверсиями и спецификацией. 2.Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса.	учителя предметники, Гумжачева Ф.М. Зам. директора по УВР
январь-февраль март- апрель	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023 году. 2.Проведение пробного ОГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 3.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА. 4.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	зам.директора по УВР Учителя предметники учителя предметники

апрель-май	1. Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2025 году. 2. Работа с демонстрационными версиями.	кл. руководитель учителя- предметники
------------	--	---

5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь октябрь ноябрь декабрь	1. Родительское собрание по вопросам ГИА в сентябрьские сроки 2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА-9, 11 3. Регулярное информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	кл. руководитель зам. директора по УВР учителя- предметники кл. руководитель
декабрь	Родительское собрание: 1. Цели и содержание государственной итоговой аттестации в 2025 году. 2. Изучение положения о ГИА. 3. Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: - работа с демонстрационными версиями.	зам. директора по УВР кл. руководитель учителя- предметники
февраль - март	1. Права и обязанности участников государственной аттестации 2. Консультации учителей-предметников. 3. Ознакомление с итогами пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	кл. руководитель учителя- предметники
март-апрель	1. Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе по выбранным предметам. 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.	учителя- предметники зам. директора по УВР
май	1. Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.	зам. директора по УВР